

経費支弁書

日本国法務大臣 殿

申請者氏名		性別	男・女
国籍			
生年月日	19	年	月 日生

私は、この度上記の者が日本国に在留中の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引き受け経緯を説明するとともに、経費支弁について証明します。

記

1. 経費支弁の引き受け経緯(申請者の経費の支弁を引き受けた経緯および申請者との関係について、具体的に記載してください。)

.....

.....

.....

.....

.....

2. 経費支弁内容

私_____は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。また、上記の者が在留期間更新許可申請の際には、送金証明書または本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの)の写し等で、生活費などの支弁事実を明らかにする書類を提出します。

- ① 学 費 1年半 2年 _____円
(どちらかにチェックしてください)
- ② 生活費 月 額 _____円
- ③ 支弁方法 (送金、振込み等の支弁方法を具体的に書いてください)

.....

.....

.....

.....

20 年 月 日

経費支弁者

氏 名(署名) _____ (印)

現 住 所 _____

電 話/FAX _____

申請者との関係 _____

必ず、経費支弁者本人が記入してください。(代筆不可)